

Bogotá D.C., 01 de diciembre de 2025

Señor(a)

Diana Alejandra Parada Prieto

DIRECTORA DE GESTION DEL DESARROLLO LOCAL

Supervisión de Contrato No. 562-2025

210 - DIRECCION PARA LA GESTION DEL DESARROLLO LOCAL

Estimado(a)/ Supervisor(a)

De manera atenta envío el informe mensual de actividades No. 10 correspondiente a la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 562 de 2025, por un valor de \$ 7.000.000, junto con los soportes respectivos para el periodo comprendido entre el NOVIEMBRE 01-30 DE 2025.

Adicionalmente y conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, adjunto a la presente la planilla de pago al Sistema de Seguridad Social Integral No. 9493698362 correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2025, para los fines pertinentes del presente pago.

Cordialmente



Rubi Esmeralda Castillo Zuluaga

C.C. 1030530737

Celular: 3125359202

Dirección: CALLE 70 SUR # 30 - 66

Correo electrónico: rubi.castillo@gobiernobogota.gov.co

SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO

Yo Diana Alejandra Parada Prieto , en calidad de supervisor(a) del contrato de prestación de servicios No 562-2025 suscrito entre Secretaria Distrital de Gobierno y Rubi Esmeralda Castillo Zuluaga , identificado(a) con el número de documento 1030530737, certifico que el(la) contratista cumplió con las obligaciones del contrato en mención, de conformidad con las evidencias adjuntas con el informe No. 10 presentado para el periodo comprendido entre el NOVIEMBRE 01-30 DE 2025

Así mismo, certifico que el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.

De acuerdo con lo anterior y una vez verificados los documentos presentados, los cuales cumplen cabalmente con lo establecido en el procedimiento de pagos de la entidad, autorizo el pago por valor de \$ 7.000.000

En constancia se firma a los 01 de diciembre de dos mil veinticinco (2025)



MONICA CORTES DUARTE

C.C. 1019010609

Cargo: PROFESIONAL CONTRATISTA



DIANA ALEJANDRA PARADA PRIETO

C.C. 1020776231

**Cargo: DIRECTORA DE GESTION DEL
DESARROLLO LOCAL**

SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NÚMERO 10 PERIODO: NOVIEMBRE 01-30 DE 2025	
DATOS BASICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	562 - 2025, 21 de febrero de 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	RUBI ESMERALDA CASTILLO ZULUAGA
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1030530737
PLAZO DE EJECUCIÓN	SIETE (7) MESES CERO (0) DIAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 49.000.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$ 7.000.000 (Pago No.10)
FECHA ACTA DE INICIO	26 de febrero de 2025
PRORROGA	TRES (3) MESES SEIS (6) DIAS
ADICIÓN	\$ 22.166.667
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	31 de diciembre de 2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL PARA APOYAR EL ACOMPAÑAMIENTO, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y REPORTE DE LOS PRODUCTOS DE POLÍTICAS PÚBLICAS ÉTNICAS A CARGO DE LA DIRECCIÓN Y DE LAS ALCALDÍAS LOCALES, ESPECIALMENTE LOS RELACIONADOS CON DERECHOS HUMANOS.

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
GESTIONAR Y CONCRETAR ESTRATEGIAS DE ARTICULACIÓN INTRAINSTITUCIONAL E INTERINSTITUCIONAL, CON EL FIN DE FORTALECER Y FACILITAR LA EJECUCIÓN, EL ACOMPAÑAMIENTO Y EL SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS ÉTNICAS A CARGO DE LA DIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL Y LAS ALCALDÍAS LOCALES	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Actividad 1.1 Se construyo de manera conjunta con el equipo étnico de la DGDJ el instrumento de seguimiento a las acciones de las alcaldías locales en la implementación de la fase 3 de la vigencia 2026 de la línea diferencial étnica de la estrategia Bogotá camina étnica en los territorios fase 2026. Actividad 1.2 Se realizó reunión de articulación el 12 noviembre de 2025 con la Subdirección de comunidades Negras Afrocolombianas y Palenqueras, la Dirección de Asuntos Étnicos para acordar el desarrollo de la reunión de seguimiento entre los Alcaldes Locales y el Kuagro Mona Rí Palenque. Actividad 1.3. Se realizaron las gestiones logísticas para el desarrollo de la reunión entre alcaldes locales y el Kuagro Mona Rí Palenque a realizarse en el 3 de diciembre de 2025 para lo cual se hizo la gestión de los refrigerios étnicos Palenquero, se proyectó memorando convocatoria a los alcaldes locales. Actividad 1.4. Se dio respuesta a la solicitud Secretaria de Planeación enviada mediante la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaria Distrital de Gobierno para enviar el cronograma de las acciones del Plan Estadístico Distrital de 2026	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO CONTINUO DE LAS ACCIONES ORIENTADAS AL CUMPLIMIENTO DE LOS PRODUCTOS DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS ÉTNICAS Y/O TEMAS DE DERECHOS HUMANOS A CARGO DE LA DIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL Y LAS ALCALDÍAS LOCALES.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Actividad 2.1 Se realizó acompañamiento y asistencia técnica a las alcaldías locales para aclarar dudas respecto a la gestión la implementación de las políticas públicas étnicas CONPES 38 y 39 de las comunidades Negras Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras; la implementación de la fase 3 de la estrategia Bta Camina étnica en los Territorios para la vigencia 2026 para la implementación de las iniciativas del CONPES 38 y 39 en la vigencia 2026. Actividad.2.2 Se realizó seguimiento a la implementación del producto de la política Publica CONPES 39 Capitulo Palenquero, gestionando con los representantes de la Comunidad Palenquera escenarios de acuerdo para la implementación de las acciones concertadas con la Dirección para la Gestión del Desarrollo Local de la Secretaria Distrital de Gobierno con el Kuagro Mona Rí Palenque. Actividad.2.3 Se realizó seguimiento a la implementación del producto de la política Publica CONPES 39, gestionando espacios de concertación con la comisión de Gobierno de la Comisión Consultiva Distrital de Comunidades Negras Afrocolombianas para la implementación de las acciones concertadas con la Dirección para la Gestión del Desarrollo Local de la Secretaria Distrital de Gobierno. Actividad 2.4 Se remitió a la alcaldía local de Usme los lineamientos que desde la SDG se han emitido para la implementación de las iniciativas locales de las comunidades Negras Afrocolombianas, lo anterior teniendo en cuenta la rotación del equipo de planeación debido al cambio de administración local. Actividad 2.5 Se realizo seguimiento a la ejecución presupuestal de la línea diferencial étnica los Fondos de Desarrollo Local mediante la cual se contrata la ejecución de las iniciativas locales para las comunidades Negra Afrocolombiana, Raizal y Palenquera del los CONPES 38 y 39 emitiendo mediante correo electrónico el semáforo de alerta de implementación de la vigencia 2025. Actividad 2.6 Se realizo seguimiento al diligenciamiento del instrumento de seguimiento de parte de las alcaldías locales a las concertaciones de las alcaldías locales en la implementación de la fase 3 de la vigencia 2026 de la línea diferencial étnica de la estrategia Bogotá camina étnica en los territorios fase 2026.	Ver evidencias

OBLIGACION ESPECIFICA 3	
ELABORAR Y PRESENTAR INFORMES Y/O REPORTES CUANTITATIVOS Y CUALITATIVOS MENSUALES, TRIMESTRALES, SEMESTRALES, Y/O ANUALES DEL CUMPLIMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS POLÍTICAS PÚBLICAS ÉTNICAS A CARGO DE LA DIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL Y LAS ALCALDÍAS LOCALES.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Actividad 3.1. Se construyo documento de Bullets y alertas de la implementación de las iniciativas étnicas en las alcaldías locales, para la reunión del 24 y 25 de noviembre entre la Directora para la Gestión del Desarrollo Local con los Alcaldes Locales. Actividad 3.2. Se entrego el reporte cualitativo y cuantitativo de los avances de la Estrategia Bogotá Camina Étnica en los Territorios y el tercer trimestre de los productos CONPES 38 y 39, el cual fue enviado al equipo de la Subsecretaria de Gestión local para posteriormente remitirlo a la DAE.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
ATENDER, ANALIZAR Y PROYECTAR RESPUESTAS A LAS DIFERENTES PETICIONES Y REQUERIMIENTOS, REALIZADOS POR CIUDADANOS, ENTIDADES Y ENTES DE CONTROL, RELACIONADAS CON LAS POLÍTICAS PÚBLICAS ÉTNICAS A CARGO Y/O TEMAS DE DERECHOS HUMANOS QUE COMPETEN A LA DIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL, DENTRO DE LOS TÉRMINOS LEGALES, PROCESALES Y REGLAMENTARIOS.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante la presente vigencia no se recibieron solicitudes de ORFEO para tramite de respuesta, sin embargo se dio traslado mediante correo a la DAE de la solicitud de la alcaldia de Candelaria para que se emita respuesta en el marco de sus competencias.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
ASISTIR Y PARTICIPAR EN REUNIONES, ESPACIOS Y/O MESAS CONVOCADAS Y/O ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, QUE TENGAN RELACIÓN CON EL OBJETO CONTRACTUAL.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Actividad 5.1 Participé en la reunión de seguimiento convocadas por la líder del equipo de políticas públicas, el 11 de noviembre de 2025, en la que se revisó las acciones adelantadas durante el mes y los compromisos pendientes para el seguimiento a los productos de política pública Raizal, Palenquero y Negro Afrocolombiano.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE TENGAN RELACIÓN CON EL OBJETO CONTRACTUAL, PREVIA COORDINACIÓN CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Actividad 6.1. Realice el curso “Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción”, ofertado por el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) solicitado por la dirección de Talento Humano. Actividad 6.2 Participé en la capacitación convocada por la OAP sobre seguridad eléctrica, con ello se contribuye al cumplimiento de la meta de Gestión Ambiental de la DGDL	Ver evidencias

INFORMACION ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE SALUD	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE ARL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE PENSION
	COMPENSAR E.P.S.	SEGUROS POSITIVA	COLPENSIONES
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato	CONTRATISTA  NOMBRE: RUBI ESMERALDA CASTILLO ZULUAGA CÉDULA: 1030530737		
	SUPERVISOR  NOMBRE: DIANA ALEJANDRA PARADA PRIETO CARGO: DIRECTORA DE GESTION DEL DESARROLLO LOCAL		
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	APOYO A LA SUPERVISIÓN  NOMBRE: MONICA CORTES DUARTE CARGO: PROFESIONAL CONTRATISTA		

Bogotá D.C., 01 de diciembre de 2025

Señores:

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Artículo 17 Decreto 189 de 2020

Yo, Rubi Esmeralda Castillo Zuluaga , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1030530737, me permito informar que actualmente SI ☐ NO ☒ , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 01 de diciembre de 2025



Rubi Esmeralda Castillo Zuluaga

C.C. 1030530737

Celular: 3125359202

Dirección: CALLE 70 SUR # 30 - 66

Correo electrónico:

rubi.castillo@gobiernobogota.gov.co

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1030530737		CASTILLO ZULUAGA RUBI ESMERALDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 70 sur # 30- 66	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7182046	Si	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1944572037	9493698362	I	2025/12/10	2025/11/21	BANCO CAJA SOCIAL	0	\$829,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$2,800,000	\$16,800			\$2,800,000	\$14,700		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$2,800,000	\$16,800			\$2,800,000	\$14,700		\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$2,800,000	\$16,800			\$2,800,000	\$14,700		\$0	\$0	
1	CC	1030530737	CASTILLO RUBI	25-14	30	\$2,800,000	\$448,000	EPS008	30	\$2,800,000	\$350,000	CCF24	30	\$2,800,000	\$16,800	14-23	30	\$2,800,000	\$14,700	30	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$2,800,000	\$16,800			\$2,800,000	\$14,700		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1030530737		CASTILLO ZULUAGA RUBI ESMERALDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 70 sur # 30- 66	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7182046	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1944572037	9493698362	I	2025/12/10	2025/11/21	BANCO CAJA SOCIAL	0	\$829,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$448,000	\$0	\$0	\$448,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$448,000	\$0	\$0	\$448,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$14,700	\$0	\$0	\$14,700	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$14,700	\$0	\$0	\$14,700	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$16,800	\$0	\$0	\$16,800	
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	\$16,800	\$0	\$0	\$16,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$350,000	\$0	\$0	\$350,000	
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$350,000	\$0	\$0	\$350,000	
TOTAL				1	\$829,500	\$0	\$0	\$829,500	